

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2013

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE WIOSNA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat KRAKOWSKI GRODZKI
Gmina KRAKÓW	Ulica STAROWIŚLNA	Nr domu 21	Nr lokalu 3
Miejscowość KRAKÓW	Kod pocztowy 31-038	Poczta KRAKÓW	Nr telefonu 12-421-28-54
Nr faksu	E-mail biuro@wiosna.org.pl	Strona www www.wiosna.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-09-30		
5. Numer REGON	35651055000000	6. Numer KRS	0000050905
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Jacek Antoni Stryczek	Prezes Zarządu	TAK
	Anna Malec	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Anna Żaczek	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Kamila Płachno do 04.06.13	Sekretarz Zarządu	TAK
	Anna Wilczyńska od 05.06.2013	Sekretarz Zarządu	TAK
	Wiesław Brzykcy	Skarbnik Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Agata Brataniec	Komisja rewizyjna	TAK
	Paweł Laidler	Komisja rewizyjna	TAK
	Łukasz Słoniowski	Komisja rewizyjna	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>a. działania na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, b. promocja i organizacja wolontariatu, c. tworzenie, promocja i realizacja programów mających na celu pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób (w tym osób niepełnosprawnych), d. organizacja zajęć edukacyjnych oraz rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin wieloprotblemowych, e. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym: rozwój przedsiębiorczości; promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową wśród osób pozostających bez pracy lub osób zagrożonych jej utratą, f. działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe bądź jednostki samorządu terytorialnego, g. działalność związana z rozwojem świadomości społecznej, przeciwdziałaniem patologiom społecznym, h. podtrzymywanie tradycji narodowej, kulturowej i obywatelskiej oraz działania na rzecz integracji europejskiej, i. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, j. tworzenie i realizowanie programów w zakresie prowadzonej przez Stowarzyszenie działalności charytatywnej.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>a. opracowywanie i realizację programów pomocy skierowanych do rodzin i osób w trudnej sytuacji materialnej, życiowej, b. działalność szkoleniową mającą na celu wdrożenie programów Stowarzyszenia poprzez oddziały terenowe Stowarzyszenia bądź inne podmioty (mogą to być również podmioty nieposiadające osobowości prawnej), c. tworzenie centrum wolontariatu: organizację szkoleń dla wolontariuszy, tworzenie bazy danych wolontariuszy, d. organizację wypoczynku oraz zajęć edukacyjnych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży z rodzin o trudnej sytuacji materialnej bądź życiowej, e. działalność wydawniczą, f. organizowanie konferencji, seminariów, warsztatów i wyjazdów studyjnych, g. organizowanie imprez, koncertów mających na celu promocję działalności statutowej Stowarzyszenia, h. wymianę i edukację kulturalną, i. współpracę międzyregionalną i międzynarodową, j. współpracę ze szkołami, uczelniami wyższymi, k. współpracę z samorządami, mediami i organizacjami pozarządowymi, l. prowadzenie własnej działalności charytatywnej.</p>

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>SZLACHETNA PACZKA to ogólnopolski program pomocy dla osób w trudnej sytuacji. To system, w którym konkretny człowiek pomaga konkretnemu człowiekowi. W przemyślany sposób łączy dziesiątki tysięcy ludzi: wolontariuszy, rodziny w potrzebie, darczyńców i dobroczyńców. W SZLACHETNEJ PACZCE każdy daje z siebie to, co ma najcenniejszego, zmieniając świat na lepsze. Dzięki temu co roku udaje nam się pomnożyć dobro na niespotykaną skalę.</p> <p>Kluczowe rezultaty osiągnięte w XIII edycji SZLACHETNEJ PACZKI 2013: 17 684 obdarowanych rodzin w potrzebie z całej Polski, tj. około 70 000 osób objętych pomocą 8 950 zaangażowanych wolontariuszy – opiekunów rodzin, pracujących w 506 rejonach w kraju 530 500 darczyńców – osób przygotowujących paczki dla rodzin w potrzebie, tj. średnio 30 osób przygotowywało Paczkę dla jednej rodziny 33125000 zł – szacowana wartość łącznie przekazanej pomocy, średnia wartość Paczki dla rodziny–1873zł 70% - stopień wzrostu kompetencji wolontariuszy i liderów – poprzez udział w projekcie (wg badań dot. kapitału ludzkiego)</p>
---	---

21 227 207 zł to ekwiwalent reklamowy publikacji na temat XIII edycji SZLACHETNEJ PACZKI, w czasie trwania trzech kampanii organizowanych w ramach projektu: Liderów, SuperW, SZLACHETNEJ PACZKI, szacowany przez Instytut Monitorowania Mediów;

1 818 990 odwiedzin w czasie finału projektu odnotowała www.szlachetnapaczka.pl

Wyjątkową formą obecności w mediach była Kronika SZLACHETNEJ PACZKI w TVP 1 – program, w którym najbardziej utytułowani polscy sportowcy (m. in. Katarzyna Bachleda-Curuś, Krzysztof Diabło Włodarczyk, Maja Włoszczowska) opowiadali o swoich receptach na radzenie sobie w trudnych sytuacjach.

Ponadto:

Para Prezydencka po raz kolejny przygotowała SZLACHETNĄ PACZKĘ – tym razem obdarowali wielodzietną rodzinę z woj. podlaskiego; w Pałacu Prezydenckim odbył się także koncert kolęd dedykowany SZLACHETNEJ PACZCE, poprowadzony przez Kingę Preis i Artura Żmijewskiego, a wystąpili m. in.: Natalia Kukulska, Kayah, Urszula Dudziak, Halina Mlynkowa, Edyta Bartosiewicz i Anna Maria Jopek, koncert nadawany w Wigilię Bożego Narodzenia – cieszył się rekordową oglądalnością W SZLACHETNĄ PACZKĘ zaangażował się Minister Pracy i Polityki Społecznej Władysław Kosiniak-Kamysz,

a w gronie Ambasadorów projektu – znanych osób wspierających projekt – znaleźli się: Jerzy Dudek, Robert Lewandowski, Kuba Błaszczykowski i Łukasz Piszczek, Agnieszka i Urszula Radwańskie, Kamil Stoch wraz z kadrą Skoczków Narciarskich i trenerem Łukaszem Kruczkim, Barbara Kurdej-Szatan.

W przygotowywanie paczek dla rodzin w potrzebie licznie włączyli się ludzie sportu i estrady: m. in. Natalia Partyka, Anna Mucha, Mariusz Czerkawski, Jarosław Hampel, Marcin Gortat, Jacek Wójcicki, Luiza Złotkowska oraz kluby sportowe, media, firmy, etc.,

Projekt w działaniach wsparli także – Anna Lewandowska, Maciej Orłoś, Przemysław Babiaryz, Mariusz Pudziański, Szymon Majewski oraz aktorzy seriali Klan, M jak Miłość, Ojciec Mateusz i Barwy Szczęścia.

wśród partnerów strategicznych znaleźli się: BP Polska, Fundacja PZU, Fundacja PKO Banku Polskiego, Siódemka, DB Schenker, Chevron Polska Energy Resources, Poczta Polska, IQ, patronat medialny pełniła TVP1, RMF FM, Gazeta Wyborcza i Onet.

Projekt realizowany był również przy wsparciu finansowym m.in. Neonet, Polcomtel, Posti, Ferrero Rocher, Active Eco, Valeo, RR Donnelley, Bakalland.

AKADEMIA PRZYSZŁOŚCI

to unikatowy program pomagający dzieciom w potrzebie. Dzieciom, które mimo młodego wieku, mają za sobą trudną historię - które potrzebują nie tyle rzeczy, co człowieka. AKADEMIA PRZYSZŁOŚCI nie zmienia świata,

w którym żyje dziecko, ale daje mu siłę by potrafiło sobie w nim poradzić. Naszym celem jest nauczyć dzieci wygrywać – teraz w szkole, a później w życiu. Dlatego stworzyliśmy unikatową metodologię pracy z dzieckiem, tzw. System Motywatorów Zmiany. Jednym z kluczowych elementów systemu są cotygodniowe zajęcia dziecka z osobistym tutorem – wolontariuszem, który pomaga mu nie tylko w nauce, ale przede wszystkim wzmacnia jego samoocenę i uczy wygrywać.

Z uwagi na realizację programu w trybie adekwatnym do przebiegu roku szkolnego – wskazane poniżej główne rezultaty obejmują dane z II semestru edycji 2012/2013 (tj. z okresu styczeń – lipiec 2013 r.) oraz

z I semestru edycji 2013/2014 (sierpień – grudzień 2013 r.).

Kluczowe rezultaty osiągnięte w AKADEMII PRZYSZŁOŚCI 2013:

1434 uczniów (do dnia 30 czerwca 2013r.) oraz 1693 uczniów (do dn. 31 grudnia 2013r.) – uczestniczących w zajęciach ze swoim tutorem;

1497 zaangażowanych wolontariuszy (do czerwca jw.) oraz 1264 (do grudnia) pracujących łącznie w 25 miastach Polski;

149 liderów łącznie – zaangażowanych w koordynowanie zespołami wolontariuszy na terenie 126 szkół partnerskich;

Ponadto:

program aktywnie wspierają: Daria Widawska – aktorka, Julia Kamińska - aktorka; informacja o projekcie gościła w mediach, w tym m.in.: Panorama, Pytanie na śniadanie, Dzień Dobry TVN, Gazeta Wyborcza, Dziennik Gazeta Prawna, Serwis Informacyjny TVP INFO, Radio Eska Kraków, itp.;

odbyły się liczne eventy i atrakcyjne zajęcia dla dzieci, w tym: Gala Sukcesów w Cinema City, czyli finał X edycji AKADEMII z udziałem ponad 300 dzieci i wolontariuszy oraz partnerów programu; tradycyjny Dzień Dziecka w partnerskich firmach (m.in.: BP Polska, Astor, RR Donnelley, State Street, AGH);

wydarzenia społeczne, w trakcie których dzieci angażowały na rzecz potrzebujących, ucząc się tym samym wartości pomagania.

Projekt realizowany był przy wsparciu finansowym m.in. BP Europa SE, State Street, RR Donnelley, Ernst & Young, T-Mobile. Przygotowanie wolontariuszy i liderów AKADEMII PRZYSZŁOŚCI do pełnienia swoich funkcji umożliwił m.in. projekt I can do it! Poradzę sobie w życiu oraz Klucz do jutra (por. poniżej). Dane dot. uczestników i wolontariuszy wyróżnionych 2 „podprojektów” poniżej zawierają się w sumarycznych danych wskazanych jak dane całościowe projektu AP.

I CAN DO IT! Poradzę sobie w życiu

to edukacyjny projekt, którego celem jest wzmacnianie kompetencji dzieci z zakresu zaradności życiowej oraz rozwijanie ich „inteligencji finansowej” poprzez zaplanowane, kompleksowe działania, oddziałując jednocześnie na rodziców, szkoły i wolontariuszy. Cztery grupy beneficjentów otrzymują wsparcie w postaci: edukacyjnych warsztatów, inspirujących spotkań, interaktywnego serwisu z materiałami merytorycznymi, edukacyjnych filmów oraz pakietów materiałów merytorycznych. W ramach projektu wzmacniamy zaradność życiową dzieci oraz dostarczamy podstawowej wiedzy z zakresu edukacji finansowej.

Działania realizowane były w 25 miastach w Polsce. Projekt realizowany był we współpracy z Fundacją UniCredit od 01.02.2012 r. – 31.12.2013 r.

W ramach projektu I CAN DO IT! Poradzę sobie w życiu, w roku 2013, m.in.:

- pozyskano i przygotowano 1323 wolontariuszy do pracy z 1395 uczniami;
- zaangażowano do udziału w projekcie 81 szkół z całej polski;
- zostały wyprodukowane 3 inspirujące filmy z udziałem Jagny Maczulaftis, Julii Kamińskiej oraz Rafała „Tito” Kryli – ambasadorów projektu;
- powstały materiały merytoryczne dotyczące warsztatów dla rodziców oraz warsztatów z edukacji finansowej dla dzieci;
- w warsztatach dla rodziców wzięło udział ponad 400 osób w całej Polsce;
- w warsztatach z edukacji finansowej i spotkaniach inspirujących wzięło udział prawie 900 dzieci.

KLUCZ DO JUTRA

to program zajęć edukacyjnych, którego celem jest wsparcie dzieci i opiekunów z Rodzinnych Domów Dziecka

i Rodzin Zastępczych. Przeszkoleni wolontariusze na indywidualnych zajęciach edukacyjnych pomagają dzieciom przezwyciężyć ich kłopoty w szkole. Dbają także o to, by dzieci zaczęły lepiej myśleć o sobie, wierzyć we własne możliwości i doświadczyć na każdym zajęciu choć namiastki sukcesu. Projekt jest realizowany przy współpracy z Fundacją „Ernst & Young” – w Krakowie i Poznaniu.

W ramach projektu Klucz do jutra:

- do grudnia 2013 r. objęto pomocą łącznie: 90 dzieci w 17 Rodzinnych Placówkach Opieki Zastępczej oraz w 2 Rodzinach Zastępczych;
- pozyskano i przygotowano do pracy z uczniami 90 wolontariuszy i 10 liderów;
- odbyły się wyjazdy szkoleniowo-integracyjne dla wolontariuszy, warsztaty dla dzieci oraz szkolenia specjalistyczne dla wolontariuszy, a także liczne eventy integracyjno-edukacyjne dla dzieci.

Rozpoczynając we wrześniu 2013 roku kolejną edycję projektu otworzyliśmy projekt Klucz Do Jutra we Wrocławiu. Zaprosiliśmy do niego 3 Rodzinne Domy Dziecka, w których objęliśmy opieką 10 dzieci.

W Trójmieście oraz we Wrocławiu projekt sfinansowaliśmy ze środków własnych.

TELEKARIERA

- projekt, który zapobiega wykluczeniu społecznemu osób z niepełnosprawnością związaną z układem oddechowym, krążeniowym i ruchowym to projekt skierowany do osób niepełnosprawnych oddechowo, krążeniowo i ruchowo, na terenie Małopolski. Każdy uczestnik ma szansę na stypendium, płatny staż oraz laptopa z mobilnym Internetem. Chcemy zapewnić wsparcie, umiejętności i możliwość pracy tym, którzy stracili nadzieję na samodzielność zawodową czy własny rozwój, poprzez m.in.: indywidualne doradztwo zawodowe, warsztaty rozwoju osobistego i kompetencji kluczowych na rynku pracy, odpowiednio dobrane kursy zawodowe. Projekt realizowany w partnerstwie z firmą K&T Business Solutions s. c.

Kluczowe rezultaty osiągnięte w III edycji projektu:

- 51 osób niepełnosprawnych, które wzięły udział w projekcie, z czego 14 osób z terenów wiejskich,
- 51 osób, które zostały objęte indywidualnymi planami działania (tu: ścieżka rozwoju zawodowego wypracowana podczas doradztwa zawodowego), a 25 osób miało szansę odbyć staż w małopolskich przedsiębiorstwach, organizacjach i instytucjach;
- 165 dni trwała praca trenerów, a 325 godzin – praca doradców i psychologów.

Absolwent idzie do pracy. Aktywizacja zawodowa małopolskich absolwentów to kompleksowy program aktywizacji zawodowej małopolskich absolwentów szkół wyższych, borykających się z problemem bezrobocia. Każdy uczestnik otrzymuje wsparcie w postaci indywidualnego doradztwa zawodowego oraz szkoleń rozwoju kompetencji kluczowych, które wzmacniają potencjał uczestników w skutecznym radzeniu sobie z trudnościami na rynku pracy. Staże oraz odpowiednio dobrane kursy zawodowe, oferowane większości uczestników, pozwalają zdobyć wartościowe umiejętności i cenne doświadczenie zawodowe. Ponieważ wierzymy, że w każdym człowieku tkwi potencjał, dzięki zaplanowanemu programowi, chcemy wzmacniać młode osoby, które po zakończeniu studiów borykają się z trudnościami podczas poszukiwania pracy. Staramy się dostrzec w nich coś więcej niż tytuł naukowy i dyplom wyższej uczelni. Chcemy wydobyć z nich to, co w nich najbardziej wartościowe i co może być cennym walorem dla pracodawcy.

Kluczowe rezultaty osiągnięte w I edycji projektu:

58 absolwentów kierunków humanistycznych, społecznych i ekonomicznych, którzy rozpoczęli udział w projekcie, z czego 43 osoby pochodzą z terenów wiejskich,
58 absolwentów, którzy zostali objęci indywidualnym planem działania,
130 godzin trwały szkolenia z rozwoju kompetencji kluczowych, w których brali udział uczestnicy projektu

50+ dojrzałych, potrzebnych, kompetentnych, to projekt pilotażowy, który ma na celu podniesienie aktywności zawodowej i społecznej osób po 50. roku życia, pozostających bez pracy, zagrożonych wykluczeniem społecznym, pochodzących z terenu Małopolski, poprzez stworzenie modelu pracy z wolontariuszami po 45. roku życia. Projekt jest odpowiedzią na problemy rynku pracy w województwie małopolskim, związane ze zbyt wczesną dezaktywacją zawodową osób w wieku powyżej 50 lat. Wsparciem są objęte osoby bezrobotne z terenu Krakowa, powiatu tarnowskiego i miasta Tarnowa, powiatu chrzanowskiego i miasta Chrzanowa oraz powiatu nowosądeckiego. Wszyscy uczestnicy projektu mogą liczyć na indywidualne wsparcie wolontariusza-tutora, osoby w podobnym wieku, która pomoże na nowo uwierzyć w siebie. Kluczowym elementem projektu są starannie przygotowane staże w firmach lub instytucjach z Małopolski na stanowiskach zgodnych z kompetencjami i predyspozycjami uczestnika.

Projekt jest w trakcie realizacji I edycji, a do kluczowych jej rezultatów na koniec 2013 roku zalicza się:

- zrekrutowanie 100 uczestników z terenu Krakowa, powiatu tarnowskiego i miasta Tarnowa, powiatu chrzanowskiego i miasta Chrzanowa oraz powiatu nowosądeckiego;
- zrekrutowanie 50 wolontariuszy
- zrealizowanie dwóch 20-godzinnych szkoleń wdrażających dla wolontariuszy oraz 1 grupowego spotkania inspirującego;
- zrealizowanie dwóch paneli eksperckich oraz przygotowanie 2 ekspertyz

VolunVET - VET for Volunteer Coordinators

Projekt rozpoczął się 1.08.2013 r. i trwać będzie do 31.07.2015 r. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Uczucie się przez całe życie, Leonardo da Vinci. Uczestniczy w nim 8 organizacji partnerskich z: Hiszpanii (Plataforma Andaluz de Voluntariado oraz Asociacion Gantalcala) Polski (Stowarzyszenie WIOSNA), Austrii (SPORTUNION TIROL), S, RTUNIONAssociation Of Nigerians in Slovenia), WciatioNeus Jeuni Gherdeina), Danii (FireAid), SAiduni GhC.A.R.D.O.). Celem projektu jest wymiana doświadczeń i dobrych praktyk w zakresie pracy Koordynatorów Wolontariatu w szczególności dot., takich obszarów jak: rekrutacja wolontariuszy, szkolenia wolontariuszy i zarządzanie wolontariuszami. W czasie trwania 2 letniego projektu, organizowane będą wizyty w gronie partnerów (tzw. mobilności) oraz spotkania na poziomie lokalnym mające na celu ocenę metod działania poszczególnych organizacji (tzw.: sesje „okrągły stół”). Projekt zakłada aktywne uczestnictwo Koordynatorów Wolontariatu czyli osób zajmujących się rekrutacją, szkoleniami oraz zarządzaniem wolontariuszami. W działania w ramach projektu oprócz pracowników zatrudnionych w centrali Stowarzyszenia WIOSNA zaangażowane będą również osoby ze struktur regionalnych SZLACHETNEJ PACZKI oraz AKADEMII PRZYSZŁOŚCI oraz liderzy i wolontariusze obu projektów.

Kluczowy rezultat osiągnięty w projekcie do 31.12.2013 r. to udział 4 przedstawicieli centrali Stowarzyszenia WIOSNA w spotkaniu w siedzibie hiszpańskiej organizacji (Plataforma Andaluz de Voluntariado)

Rozwój systemu zarządzania Stowarzyszenia WIOSNA

W ramach projektu „Rozbudowa zintegrowanego systemu zarządzania projektami społecznymi i infrastruktury teleinformatycznej Stowarzyszenia WIOSNA w Małopolsce”, przeprowadziliśmy prace nad dalszym rozwojem infrastruktury informatycznej, której początek dał projekt „System zarządzania Stowarzyszenia WIOSNA obejmujący integrację z systemem zarządzania wolontariuszami w Małopolsce” finansowany z Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego. Nowa edycja projektu zakładała powstanie nowoczesnej architektury szyny danych SOA, integrującej w sposób zautomatyzowany kluczowe dane z różnorodnych źródeł, a także zwiększenie mocy zainstalowanej w serwerowni i podniesienie dostępności oraz bezpieczeństwa systemów wewnętrznych.

Kluczowe efekty projektu:

a. modernizacja i rozbudowa systemów zarządzania projektami społecznymi z wykorzystaniem technologii teleinformatycznych, poprzez wdrożenie nowoczesnego zcentralizowanego systemu telekomunikacji oraz konfiguracja elektronicznego obiegu dokumentów i systemu poczty w Stowarzyszeniu WIOSNA, z którego skorzystają: wolontariusze, Zarząd, pracownicy; wskaźnik produktu: 1 moduł poczty elektronicznej.

b. zapewnienie redundancji zasobów i zabezpieczenie przed negatywnymi skutkami awarii infrastruktury IT, która obejmie ponad 9 tysięcy użytkowników z Małopolski w 2014 roku. wybrane produkty związane z powyższym celem:

- 1 karta SNMP
- 1 macierz oferująca pojemność min. 24TB (dedykowana w celu tworzenia archiwizacji oraz kopii zapasowych)
- 2 szt. serwerowego systemu operacyjnego
- 1 biblioteka taśmowa (przeznaczona do archiwizacji ważnych danych).

c. inne:

- dodatkowe licencje komunikatora
- dodatkowe licencje oprogramowania klienta zintegrowanej usługi poczty elektronicznej, kalendarzy i zarządzania zasobami (50 szt.)
- dodatkowe licencje oprogramowania serwera zintegrowanej usługi poczty elektronicznej, kalendarzy i zarządzania zasobami (50 szt.)
- licencje komunikatora (50 szt.)
- licencje pakietu biurowego (50 szt.)
- mostek do połączenia switch (2 szt.)
- oprogramowanie antywirusowe i antyspamowe dla poczty elektronicznej
- oprogramowanie do przeprowadzania backupu
- oprogramowanie klienta zintegrowanej usługi poczty elektronicznej, kalendarzy i zarządzania zasobami (50 szt.)
- oprogramowanie serwera komunikatora
- oprogramowanie serwera zintegrowanej usługi poczty elektronicznej, kalendarzy i zarządzania zasobami (50 szt.)
- serwer dla zintegrowanej usługi poczty elektronicznej, kalendarza i zarządzania zasobami
- serwer wieloprocesorowy wspierający wirtualizację (2 szt.)
- switch sieciowy (2 szt.)

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)	Osoby fizyczne	21020	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p>(Np. zwierzęta, zabytki)</p>	
--	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

<p>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	<p>pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p>	<p>Tworzenie, promocja i realizacja programów mających na celu pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób (w tym osób niepełnosprawnych),</p>	<p>94.99.Z</p>
	<p>nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie</p>	<p>Organizacja zajęć edukacyjnych oraz rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży, w szczególności z rodzin wieloprotblemowych</p>	<p>94.99.Z</p>
	<p>działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym</p>	<p>Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym: rozwój przedsiębiorczości; promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową wśród osób pozostających bez pracy lub osób zagrożonych jej utratą</p>	<p>94.99.Z</p>

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

<p>4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
	73.11.Z	73.11.Z - działalność agencji reklamowych
	59.11.Z	59.11.Z - działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	9,293,955.25 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	8,133,067.13 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	1,038,169.81 zł
d) Przychody finansowe	97,091.47 zł
e) Pozostałe przychody	25,626.84 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	1,274,433.82 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	1,022,196.77 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	1,022,196.77 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	5,556,686.83 zł
a) ze składek członkowskich	750.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	2,916,370.12 zł
c) z darowizn od osób prawnych	2,029,269.62 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	610,297.09 zł

e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł
2.4. Z innych źródeł		279,749.71 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		112,704.62 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		1,327,316.31 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Projekt SZLACHETNA PACZKA	645,520.20 zł
2	Projekt AKADEMIA PRZYSZŁOŚCI	659,196.21 zł
3	Projekty Rynku Pracy	22,599.90 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Szlachetny procent	29,442.90 zł
2	Szlachetna paczka	876.30 zł
3	Mądra pomoc	2,245.60 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	9,098,171.77 zł	1,327,316.31 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	8,061,054.51 zł	1,327,316.31 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	671,673.00 zł	
d) koszty finansowe	2,408.05 zł	
e) koszty administracyjne	343,584.76 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	19,451.45 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		216,320.82 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		72,012.62 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		366,496.81 zł

w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		366,496.81 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	327,367.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0.00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: <input type="checkbox"/> nie korzystała	0.00 zł
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała	
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	63.0 osób	
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i>	38.7 etatów	
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	163.0 osób	
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	

2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		19.00 osób fizycznych
		0.00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	b) inne osoby	0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		11,776.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	26.00 osób
	b) inne osoby	11,750.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		655.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	b) inne osoby	655.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		2,985,502.76 zł
a) z tytułu umów o pracę		1,718,467.85 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		1,714,306.07 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		4,161.78 zł
- inne świadczenia		0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		1,267,034.91 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		2,985,502.76 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	2,985,502.76 zł

3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiący)</i>	0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	2,065.56 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	12,045.12 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	Kwota wykazana w VI.11 dotyczy wynagrodzenia dla trenera w projekcie Telekariera finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS za przeprowadzenie 16 dni szkoleniowych
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych (Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
1	Operator Grantu Blokowego Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy firma ECORYS Polska Sp. z o.o w dniu 04.07.2013			1
2	Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Krakowie w dniach 29-31.01-2014r.			1
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		Anna Żaczek - Wiceprezes Zarządu/26.05.2014r.	Data wypełnienia sprawozdania	